

Інформатика на тему: «Форматування тексту»

Вчитель: Советов А. В.

31.03.2022р.

Форматування символів

Форматування тексту – це зміна його

зовнішнього вигляду



1. Шрифт (або гарнітура шрифту) визначає зовнішній вигляд символів тексту для всіх розмірів і варіантів накреслення.
2. Розмір (або кегль) шрифту визначає величину символів тексту.
3. Колір визначає колір символів тексту.
4. Накреслення, або стиль шрифту визначає різновиди написання символів одного шрифту.

Для того, щоб відформатувати символи введеного тексту, їх потрібно виділити. Але якщо форматується одне слово, то текст можна не виділяти — достатньо зробити це слово поточним.

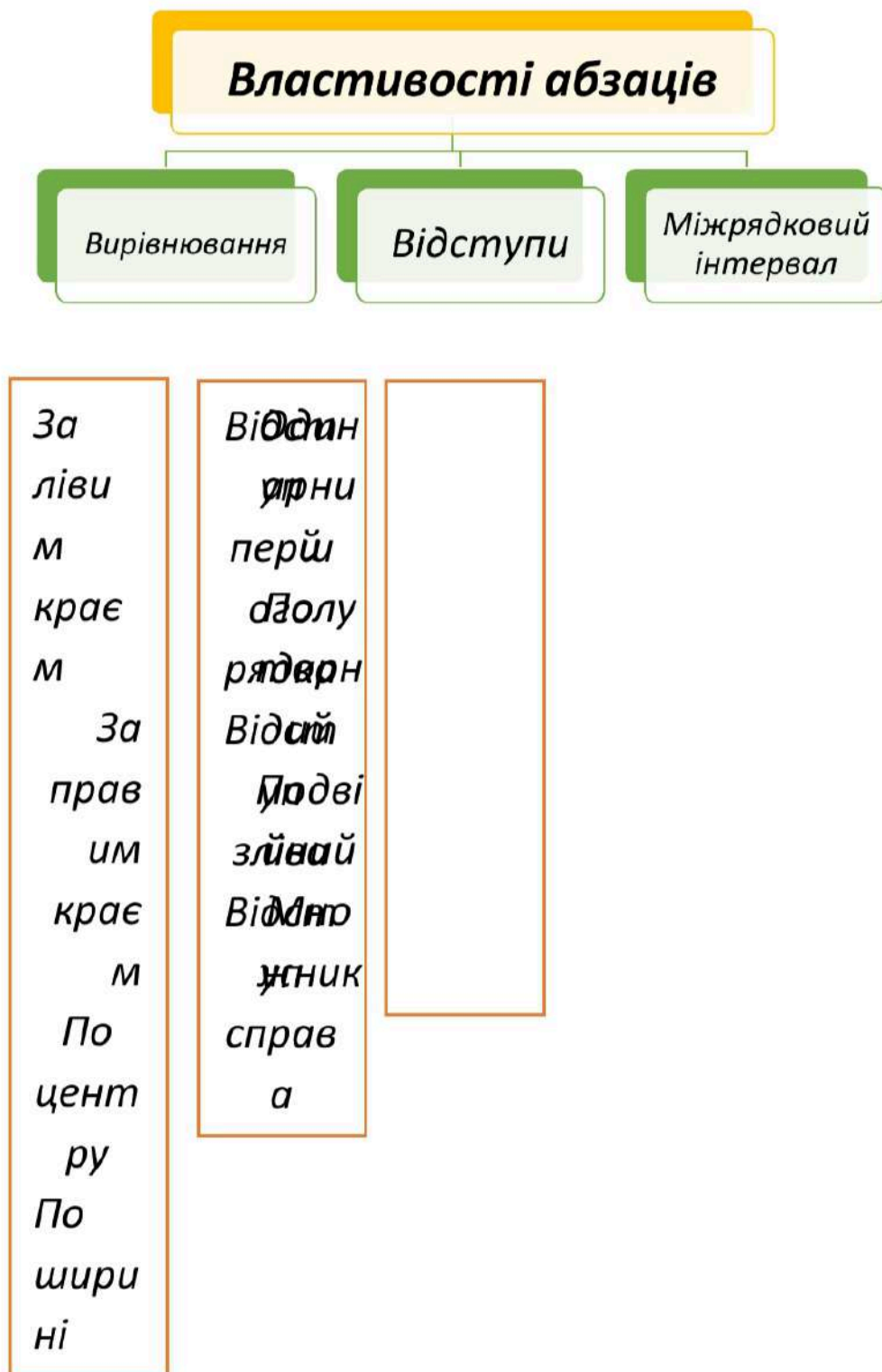
Якщо текст ще не вводили, то перед початком введення можна встановити потрібні значення властивостей, і тоді текст вводиться в потрібному форматі.

Як і в програмі PowerPoint, інструменти для форматування символів розміщено на вкладці **Главная** в групі **Шрифт**. При виділенні фрагмента тексту з'являється півпрозора міні-панель.

Спеціальні ефекти можна встановити за допомогою діалогового вікна Шрифт, у якому слід перейти на однойменну вкладку і поставити прапорці у групі Видозміна.

Форматування абзаців

Абзац як об'єкт текстового документа має такі властивості: вирівнювання, відступи, міжрядковий інтервал та інші. З деякими з них ви вже ознайомилися під час створення презентацій. Нагадаємо основні з них.



Вирівнювання абзацу визначає спосіб розташування рядків абзацу відносно його меж. Можна встановити вирівнювання ліворуч, праворуч, по центру, за шириною. Вирівнювання за шириною здійснюється за рахунок автоматичного збільшення інтервалів між словами. Найчастіше для абзаців основного тексту документа встановлюють вирівнювання за шириною, а для заголовків тексту — по центру.

Відступи характеризують відстань усіх рядків абзацу від межі лівого та правого поля сторінки, а також відступ першого рядка абзацу відносно його лівої межі. Для різних абзаців текстового документа можна встановлювати відступи різної величини.

Зазвичай для абзаців основного тексту документа встановлюють нульові відступи, а відступ першого рядка встановлюють у межах 1-1,5 см.

Міжрядковий інтервал визначає відстань між рядками тексту в абзаці, вимірюється в пунктах.

Можна встановити такі значення міжрядкового інтервалу:

- Одинарний — відстань між поданим рядком і сусідніми встановлюється залежно від розміру найбільшого символу цього рядка;
- 1,5 рядка — у 1,5 рази більший за одинарний;
- Подвійний — у 2 рази більший за одинарний;
- Мінімум — мінімальний міжрядковий інтервал, необхідний для розташування в рядку символів найбільшого розміру;
- Точно — дорівнює вказаному значенню;
- Множник — дорівнює одинарному, помноженому на вказане значення.



Форматування абзаців, як і форматування символів, здійснюється для виділених абзаців тексту. Якщо абзаци тексту не виділено, то форматування застосовується до того абзацу, у якому знаходиться курсор.

Для встановлення значень деяких властивостей абзацу можна використовувати інструменти групи Абзац вкладки Основне або міні-панелі або скористатися маркерами горизонтальної лінійки, перетягуючи їх.

Повний набір усіх інструментів форматування абзаців надається в діалоговому вікні Абзац, яке можна відкрити відповідною кнопкою цієї групи Стрічки.